2026. 3. 30.(월)

공단본부 회의실

양산시시설관리공단 노사협의회 제73차 회의

회 의 자 료

☐ 추진근거

○「근로자참여 및 협력증진에 관한 법률」 제12조(회의)

○ 양산시시설관리공단 노사협의회 규정 제11조

☐ 개 요

○ 일 시 : 2026. 3. 30.(월), 11:00 ~

○ 장 소 : 공단본부 회의실

○ 안 건

- 협의사항 : 2026년(2025년 실적) 평가급 지급시 반영비율 설정
- 의결사항 : 직무중심 인사관리 노사협의체 구성 외 1건
- 보고사항 : 2026년(2025년 실적) 경영평가 보고서 제출
- 건의사항 : 개인별 급여내역 조회기능 복구요청

양산시시설관리공단

(노 사 협 의 회)

2026년 1/4분기 [제73차] 노사협의회

1 관련 근거

○ 「근로자참여 및 협력증진에 관한 법률」 제12조(회의)

○ 양산시시설관리공단 노사협의회 규정 제11조

2 개 요

○ 실시차수 : 제73차 2026년 1/4분기 노사협의회

○ 일　　시 : 2026. 3. 30.(월), 11:00 ~

○ 장　　소 : 양주문화체육센터 회의실(공단본부)

○ 안　　건

- **협의사항**
  - 2026년(2025년 실적) 평가급 반영 비율 설정(근무성적평가, BSC)
- **의결사항**
  - 직무중심 인사관리 노사협의체 구성
  - 고충처리위원 신규 위촉
- **보고사항**
  - 2026년(2025년 실적) 경영평가 보고서 제출 관련
- **건의사항**
  - 개인별 급여내역 조회기능 복구 요청

3 협의사항

□ **2026년(2025년 실적) 평가급 지급시 반영비율 설정(근평, BSC)**

○ 평가급 차등지급을 위한 등급결정을 위한 평가비율 설정 필요

- 근무성과평정 : 60%(2025년 상·하반기 평정)
- BSC(균형성과평가) : 40%(2025년 BSC 평가결과 점수)

○ 평가비율 설정으로 자체평가급 6월, 인센티브 평가급 10월에 지급예정

4 의결사항

□ 직무중심 인사관리 노사협의체 구성

○ 직무중심 인사관리 노사협의체 실적

- 직무중심 인사관리 노사협의체(1기) 현황 : ’ 23. 9. 13.

・협의체 의장 : 이사장 박성관, 노사협의회 대표 송지영

・협의체 위원 : 노사협의회 위원 및 각팀의 대표직원 1명으로 구성

- 직무중심 인사관리 노사협의체(1기) 실적

・직무중심 인사관리 1단계 추진에 대한 합의 완료(2023년)

・직무중심 인사관리 2단계 추진 실시(2024년~2025년)

○ 직무중심 인사관리 노사협의체 신규 구성 추진(2026년 ~ 2028년)

- 목적 : 직무중심 인사관리체계 고도화 추진, 공정성 및 합리성 확보
- 구성 : 노사협의회 위원
- 역할 : 직무중심 인사관리에 대한 공감대 형성, 의견수렴, 2단계(채용, 교육 등) 고도화 추진, 지침제정 합의 등
- 직무중심 인사관리 노사협의체 실무자 구성

・ 인사혁신팀장, 인사담당자, 노사협의회 노측위원, 유사 직렬별 인원으로 구성

□ 고충처리위원 신규 위촉

○ 노사협의회 근로자 위원이 신규로 구성됨에 따라 협의회 위원 중 고충처리위원 2명 위촉 실시

※ 근로자참여 및 협력증진에 관한 법률 제26조 및 제27조 의거

○ 고충처리위원 해촉・위촉 내역

해촉 위원	위촉위원	비고
강상훈(환경시설팀)	강민배(환경시설팀)	남성
송지영(중앙체육팀)	정수민(주민편익시설팀)	여성

○ 위촉기간 : 2026. 3. 23. ~ 2028. 12. 9.

○ 2분기 신규 고충처리위원에 대한 고충상담원 전문과정 교육(한국양성평등교육 진흥원) 추진 예정

5 보고 사항

▢ 2026년(2025년 실적) 경영평가 보고서 제출

❍ 2025년 실적에 대한 경영평가 보고서 제출 완료(2026. 3. 20.)

- 경영평가편람 세부지표 및 배점 현황

대분류	중분류	세부지표	배점	
			정성	정량
경영관리(50점)	리더십·전략(12점)	경영층의 리더십	5	
		전략 및 혁신	7	
	경영시스템(19점)	조직·인사관리	6	
		재무관리	6	4
		윤리경영	3	
	사회적책임(19점)	지역상생·협력	5	
		안전 및 환경	6	5
		소통 및 참여	3	
경영성과(50점)	주요사업성과(23점)	시설유지관리 및 활성화 노력	9	
		사업수입		8
		1인당 관리실적		6
	경영효율성과(14점)	대행사업비 절감률		8
		노동생산성		2
		사업수지비율		4
	고객만족성과(6점)	고객만족도		6
	권장정책성과(7점)	권장정책 목표달성도		7

※ 2026. 4. 14.(화) 본심사(비대면 Zoom) (양산, 창원, 전주, 영천)

6 건의사항

▢ 개인별 급여내역 조회기능 복구요청

❍ 기존에는 핸디에서 개인별 급여 내역을 조회할 수 있었으나, 현재는 해당 기능이 삭제되어 확인이 불가능함

❍ 본인이 연간 급여 총액 및 연도별 지급 내역을 상시 조회할 수 있는 기능을 재도입하여 급여관련 문의 감소로 효율성 향상 도모

끝.